

## Saksdokument

---

**Til** Fagutvalg for utdanning  
**Dato** 2.11.2020  
**Saksnummer** 35/2020  
**Saksarkivnr.**  
**Sakstype** D-sak  
**Saksansvarlig** Terje Mørland  
**Saksbehandler** Marte Holhjem

---

## Prosjektforslag om å fortsette å utvikle Arbeidslivsportalen som sted for administrasjon av og kommunikasjon ifbm. studentpraksis

### Innledning og sammendrag

Første fase med utvikling av Arbeidslivsportalen ble avsluttet 1. juni, og Unit har nå overtatt eierskapet og ansvaret for å sette den første versjonen av applikasjonen i produksjon. Samtidig med at tjenesten tas i bruk er UH-institusjonene tydelige på at det er mange behov som ikke dekkes med dagens tjeneste. Det er derfor ønskelig å ta opp igjen utviklingen i applikasjonen.

I tiden fra de første utredningene ble gjort, i forkant av det første utviklingsprosjektet, og til nå har flere parter kommet på banen når det gjelder arbeidslivsrelevans og behov som ønskes dekket. En KVVU gjennomført av Kompetanse Norge på oppdrag fra KD trekker også frem flere av de samme behovene og skisserer noen løsningsforslag som må inn i en helhetlig vurdering. Ønskene til videreutvikling er derfor mange, og ulike interessenter understreker ulike behov. Særlig har utdanninger som ikke har tradisjonell rammeplanstyrt praksis, vært på banen. Unit ser derfor at det er behov for å utrede hva som må utvikles for at Arbeidslivsportalen skal kunne benyttes til praksishåndtering også for utdanninger som ikke har tradisjonell praksis, slik som f.eks. disiplinutdanningene.

I forbindelse med overtakelsen og forberedelsene til utrulling av Arbeidslivsportalen har Unit identifisert noen utviklingsområder som vi mener det er nødvendige å utvikle tilleggsfunksjonalitet for, uavhengig av hva de videre utredningene måtte konkludere med. Disse områdene er adressert i innsiktsfasen i første fase av prosjektet.

Unit mener det er viktig med en holdning hvor fokuset er på å få ut funksjonalitet som gir gevinster så raskt som mulig (smidig tilnærming), samtidig med at det skaffes ny innsikt i videre behov (iterativ tilnærming).



På bakgrunn av de ovennevnte vurderingene foreslår Unit at det gjennomføres et prosjekt i 2021 hvor det både gjøres nødvendige utredninger, samt at det utvikles tilleggsfunksjonalitet for å dekke behov som allerede er identifisert. Unit ber Digitaliseringsstyret om 12,4 millioner til å gjennomføre dette prosjektet.

### **Bakgrunn og begrunnelse**

Gjennom testfasene underveis i utviklingsfase 1 har prosjektet høstet gode tilbakemeldinger på tjenesten. Praksisstedene står i kø for å ta tjenesten i bruk, og portalens potensial er stort. Det er derfor bred enighet både i sektoren og utenfor om at utviklingen av Arbeidslivsportalen må holde frem.

### **Behov for utredninger**

I OsloMet sin søknad fra 2018 ble den største gevinsten ved å gjennomføre prosjektet antatt å være knyttet til arbeidsprosessene *før* studentene er ute i praksis. Det første utviklingsprosjektet ble derfor konsentrert rundt dette for å kunne ta ut den antatt største gevinsten tidlig. Dagens versjon av Arbeidslivsportalen inneholder altså funksjonalitet for arbeidsprosessene *før* studentene er ute i praksis (finne plasser, ønske plass og tildele plasser). Visjonen har fra starten av vært at Arbeidslivsportalen skal være et system som støtter alle sider av arbeidet med praksis i høyere utdanning i Norge. Det er derfor ønskelig å gjenoppta utviklingsarbeidet.

I det første utviklingsprosjektet var hovedfokuset på funksjonalitet knyttet til brukerbehovene ved utdanninger med stor grad av studentpraksis. I mange tilfeller dekker første versjon også behovene ved utdanninger hvor praksis ikke nødvendigvis inngår som en integrert del, men det er behov for noen tilpasninger. I dette arbeidet har Unit hatt dialog med bl.a. NHO og UiB om behovet for samhandlingsløsninger mellom disiplinutdanninger og næringslivet. Et sentralt tema her er plattformens muligheter for å være en kommunikasjonsplattform for arbeidsliv og studenter, for gjensidig utveksling av tilbud og behov.

For å sikre at alle utdanninger kan hente ut de store gevinstene knyttet til digitale arbeidsprosesser *før* studentene er ute i praksis, er det nødvendig å utrede de ulike brukergruppenes behov opp mot dagens Arbeidslivsportal og fremtidige behov.

### **Utvikle funksjonalitet knyttet til andre faser av studentpraksis**

Arbeidslivsportalens langsiktige mål er å være en nasjonal samhandlingsplattform mellom utdanning og arbeidsliv. UH-institusjonene er tydelige på at det er mange behov som ikke dekkes med dagens tjeneste og det er bred enighet om at utviklingen av Arbeidslivsportalen ikke må stoppe opp. For at videreutviklingen ikke skal stoppe opp mens det gjøres utredninger foreslås det derfor å gå videre med flere av behovene/områdene som ble identifisert i innsiktsfasen til det første utviklingsprosjektet. Dette er områder som stadig trekkes frem av interessentene, og som for Unit synes å være opplagt at bør gjøres. Det understrekes at disse områdene separat vil gi gevinster, uavhengig av hva de videre utredningene måtte konkludere med.

I vurderingen av hva som skal prioriteres i neste fase er det lagt vekt på fire forhold.

1. Kost-nyttevurdering. Utviklingen skal bidra til å forenkle arbeidsprosesser og dermed redusere tidsbruken.
2. Disiplinutdanningene. Utviklingen skal ivareta behov som gjør at også disiplinutdanningene vil ha en bedret nytte av tjenesten.
3. Kvalitet.



- a) Økt kvalitet i praksisvurderingen for administrator og faglærer ved utdanningsinstitusjonene
  - b) Bedre ivaretagelse av studentens personvern og UH opererer i henhold til lover og regler
  - c) Flere praksisplasser av god kvalitet
  - d) Økt samhandling mellom arbeidslivet og utdanningsinstitusjonene gjennom studentpraksis og studentoppgaver. Enklere informasjonsflyt mellom arbeidsliv og enkeltpersoner
  - e) Bedre omdømme for utdanningsinstitusjonene
4. Gjenbruk. Utviklingen kan gjenbrukes for andre tjenester.

Helt konkret er det ønskelig å gjøre følgende:

1. Innlemme avtalehåndtering i selve løsningen (inkl. arkivintegrasjon). Både praksissted og lærested bruker mye tid og ressurser på praksisavtaler. En digitalisert løsning, med både signeringsløsning og arkivintegrasjon vil kunne benyttes også for andre avtaletyper mellom studenter, læresteder og bedrifter, som f.eks. doktorgradsavtaler, mastergradsavtaler, master/bacheloroppgaver etc. Unit har allerede gjort noe forarbeid på dette området.
2. Utvikle funksjonalitet slik at praksisstedene kan registrere sin vurdering av studentene. Dette vil bidra til å forenkle kommunikasjonen mellom veiledere og studenter og være sikrere for å ivareta personvernet.
3. Utvikle funksjonalitet slik at studentene kan registrere sin egenevaluering og evaluering av praksisstedet. Dette vil forenkle registreringen, bedre kvaliteten og sikre personvern
4. Gjøre nødvendige tilpasninger/endringer slik at Arbeidslivsportalen lettere kan benyttes til alle former for ekstern praksis, også for de mindre praksistunge utdanningene som disiplinutdanningene. Dette vil kreve at det gjøres en innledende utredning av behovet. Utredningen vil sannsynligvis vise både behov for noe tilleggskapasitet og forenklet brukergrensesnitt. Samordning av arbeidsprosesser knyttet til praksis for disiplinutdanninger vil kunne gi gevinster i form av redusert arbeidsinnsats og bedret informasjon for studenter, praksissteder og læresteder.
5. Implementere funksjonalitet slik at arbeidsgivere og studenter kan benytte Arbeidslivsportalen til å formidle muligheter for og ønsker om samarbeid knyttet til skriving av bachelor- og masteroppgaver og arbeidslivspraksis i utdanninger hvor innholdet i praksis ikke er forhåndsbestemt. Denne funksjonaliteten vil være særlig viktig for disiplinutdanningene, og utviklingen bør derfor ikke starte før etter at utredningen under punkt 4 er gjennomført.

Dersom det ikke blir tid til å gjennomføre alle oppgavene innenfor prosjektets rammer, vil pkt 3 knyttet til evaluering bli nedprioritert.

### **Forventede gevinster**

Prosjektet vil støtte opp under Kompetansereformen - Lære hele livet og den kommende Arbeidsrelevansmeldingen. Prosjektproduktet vil skape gevinster ikke bare innenfor sektoren, men også i samfunnet for øvrig.

Det har dessverre ikke vært kapasitet til å gjøre noen detaljert og konkret gevinstvurdering av funksjonaliteten som foreslås i dette videreføringsprosjektet. Det skyldes bl.a. at Unit denne høsten må ha fullt fokus på å rulle ut funksjonaliteten som allerede er utviklet. Store deler av funksjonaliteten som foreslås, er imidlertid behandlet og foreslått som del av



Arbeidslivsportalen i den innledende innsiktsfasen i arbeidet med portalen. Funksjonaliteten som skal utredes knyttet til behovene i disiplinutdanningene, kan gevinstberegnes underveis i prosjektet. Det er derfor knyttet liten risiko til at prosjektet ikke vil gi gevinster.

Dersom det er ønskelig med mer detaljerte beregninger før oppstart, må prosjektets oppstart utsettes til andre halvår 2021, og vil da i større grad måtte konkurrere om utviklingsressurser med det helhetlige moderniseringsarbeidet med FS-økosystemet.

## Beskrivelse av prosjektet

### Organisering

Prosjektet vil gjennomføres med flest mulig interne ressurser i Unit. Dette for å sikre eierskap, kompetanseoverføring fra prosjekt til linje, samt å holde kostnadene så lave som mulig. Likevel er det behov for å leie inn noe konsulentbistand.

God dialog og aktiv deltagelse fra UH-sektoren er viktig for et vellykket prosjekt. Med sektorens nye tjenestestyringsmodell vil Tjenesterådet for studieadministrasjon også for dette arbeidet fungere som styringsgruppe. Det legges også opp til at representanter utpekt av tjenesterådet kan bidra aktivt i arbeidsmøter for å innhente innspill, avklare sentrale spørsmål og avstemme forslagene som utarbeides. Arbeidslivets behov må også ivaretas i prosjektet, og det er derfor ønskelig at arbeidslivsrepresentanter deltar i arbeidsmøter underveis i prosjektet.

Arbeidslivsportalen vil inngå som en tjeneste i økosystemet Felles Studentsystem (FS). Forprosjektet «Modernisering av studieadministrative fellessystemer» skal gjennomføres våren 2021. Valg av tekniske løsninger, design og funksjonalitet for ulike brukergrupper i Arbeidslivsportalen må sees i sammenheng med dette arbeidet og økosystemets øvrige tjenester.

### Oppstart og tidsramme

Det er ønskelig med prosjektoppstart i Q1 2021. På bakgrunn av estimatene på oppgavene skissert over foreslås det en varighet på 9 måneder.

### Kostnader

Universitetet i Bergen (UiB) har et særlig ønske å få utredet hvilke endringer som må til for at disiplinutdanningene skal kunne benytte Arbeidslivsportalen. UiB har derfor sagt seg villige til å dekke utredningsressurser for Kr. 300.000. Utredningen er knyttet til pkt. 4 i oppgavebeskrivelsen over og det er mulighet for å starte opp dette i 2020, i god tid før oppstart av prosjektet for øvrig.

**Menneskelige ressurser i 2021** (Units priser: Interne timer = 1125,- Konsulenttimer = 1500,-)

Hva	Antall	Samlet stillingsprosent	Kostnad
Prosjektleder	1	50 %	713.813,-
Kommunikasjonsressurs	1	10 %	142.763,-
IT-utviklere	5 (hvorav 2 konsulenter)	500 %	4.282.875,- 3.807.000,-
Product owner (PO)	1	100 %	1.427.625,-



Tjenesteansvarlig	1	50 %	713.813,-
Tjenstedesigner	1 (konsulent)	50 %	951.750,-
Risiko		3 % (av 12.039.639,-)	361.189,-
<b>SUM</b>	<b>10</b>	<b>763 %</b>	<b>12.400.828,-</b>

Unit foreslår på bakgrunn av dette at det søkes om 12,4 mill til prosjektet «Ferdigstilling av Arbeidslivsportalen som sted for administrasjon av og kommunikasjon ifm studentpraksis». Foreslått prosjektoppstart: Q1 2021.

### **Forslag til vedtak**

Tjenesteråd for studieadministrasjon støtter prosjektforslaget og at det sendes til Digitaliseringsstyret med ønske om finansiering. Prosjektforslaget sendes først til Fagutvalg for utdanning for videre behandling.